

De Arbocheck voor puinrecycling



62-235

WORDT NIET UITGELEEND

TNO ARBEID
BIBLIOTHEEK
POSTBUS 718
2130 AS HOOFDDORP
TEL. 023-5549 468



Algemene gegevens

Naam van het bedrijf

.....
Adres van de onderneming

.....
Telefoon en fax

.....
Ingevuld door (naam/namen en functie/functies)

.....
Overleg gevoerd met de werknemers?

.....
Datum invulling

.....
Advies over de uitgevoerde Arbocheck (risico-inventarisatie en evaluatie) door de arbodienst

Inhoud

Deze Arbocheck ten behoeve van de risico-inventarisatie en -evaluatie bestaat uit zeven hoofdstukken. In de eerste drie hoofdstukken wordt het primaire proces in het bedrijf gevolgd. In de laatste vier hoofdstukken komen voor het gehele bedrijf geldende aandachtsgebieden aan de orde. N.B.: Voor bedrijven die **alleen breken** geldt dat het hoofdstuk **Sorteren** kan worden **overgeslagen**. Voor bedrijven die **alleen sorteren** geldt dat het hoofdstuk **Breken** kan worden **overgeslagen**.

Proces

Eerste en tweede acceptatie 14

Sorteren 17

Breken 24

Algemeen

Inrichting terrein, sanitaire voorzieningen 29

Algemene risico's: stof, lawaai 32

Containers 35

Organisatie van arbozaken (onder andere werkoverleg, voorlichting, ziekteverzuim, bedrijfshulpverlening) 37

Werken in de puinrecycling kan veel voldoening geven bij de medewerkers. Evenals in vele andere sectoren kunnen er echter ook belastende omstandigheden voor de medewerkers voorkomen. **Klimaatomstandigheden, stof, lawaai en lichamelijke belasting** zijn hier voorbeelden van. Onveilige en ongezonde werksituaties kunnen leiden tot ziekteverzuim en ongevallen in uw bedrijf waardoor de bedrijfsresultaten negatief worden beïnvloed.

Goede arbeidsomstandigheden en plezierige verhoudingen op het werk verhogen de betrokkenheid van het personeel.

Een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) zorgt ervoor dat u weet waar de risico's op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn van uw medewerkers in uw bedrijf liggen en wat u eraan kunt doen. Daarom heeft de wetgever in de Arbowet bepaald dat alle bedrijven een risico-inventarisatie en -evaluatie moeten opstellen als eerste stap op weg naar optimalisering van arbeidsomstandigheden.

Deze inventarisatie is speciaal ontwikkeld voor kleinere bedrijven met minder dan 15 werknemers.

Het invullen van deze lijst is het begin van verbetering van arbeidsomstandigheden. U bepaalt na het invullen wat in uw bedrijf de belangrijkste risico's zijn. De prioriteiten neemt u op in het plan van aanpak. Ook de voorzorgsmaatregelen die u gaat treffen om het risico weg te nemen of te verminderen, neemt u op in het plan van aanpak. Zie hiervoor de laatste pagina's van dit boekje.

Als u niet zeker bent of u bepaalde onderdelen zelf kunt beoordelen, roep dan de hulp van een deskundige in, bijvoorbeeld de arbodienst.

In het kort gezegd is het de bedoeling van de RI&E dat u nagaat:

- wat de gevaren in uw bedrijf zijn;
- hoe groot de gevaren zijn en wie er schade aan de gezondheid zou kunnen oplopen en hoe;
- of u voldoende voorzorgsmaatregelen hebt getroffen, zodat het risico beperkt wordt;
- welke prioriteiten u stelt in het plan van aanpak (waar gaat u het eerst iets aan doen?).

-
- Vul de lijst stap voor stap in. Het kan in één keer, maar dat hoeft niet. In elke ruimte van uw bedrijf kijkt u kritisch met een ‘arboblik’.
 - Betrek medewerkers bij de invulling van de risico-inventarisatie, zij weten veel en moeten bovendien straks de maatregelen (mee helpen) uitvoeren.
 - Per activiteit of werkplek kunt u vaststellen:
 - of het genoemde risico aanwezig is in uw bedrijf;
 - welke maatregelen u gaat ondernemen om het risico weg te nemen of te verminderen.
 - In de lijsten is op de stippellijnen ruimte voor eigen aanvullingen. De Arbocheck is opgesteld voor een gemiddelde bedrijfssituatie. Uw specifieke zaken kunt u nu zelf in de lijst aanvullen. Dit geldt zowel voor gevaarlijke situaties die niet genoemd zijn als voor specifieke oplossingen die in uw bedrijf gelden.
 - Bespreek de ingevulde lijst met uw medewerkers. Vraag ook of er nog aanvullingen moeten komen, bijvoorbeeld over de sfeer op het werk, de behoefte aan voorlichting, het werktempo of de pauzes. En bepaal of er nog activiteiten in uw bedrijf zijn, die niet in deze Arbocheck staan: bijvoorbeeld op kantoor.
 - Leg vast in het plan van aanpak (achter in dit boekje) welke maatregelen u gaat nemen en wanneer u de verbeteringen doorgevoerd wilt hebben. Niet alles hoeft in één keer verbeterd te worden. Het is belangrijk een begin te maken.

Na het uitvoeren van de risico-inventarisatie hebt u direct een goed beeld van de arbeidsomstandigheden in uw bedrijf

en de onderwerpen die nog aandacht verdienen om deze arbeidsomstandigheden te optimaliseren. Het plan van aanpak geeft u een goed overzicht van de activiteiten die u gaat ondernemen om de arbeidsomstandigheden in uw bedrijf te verbeteren.

Herhaal de risico-inventarisatie!

- Bij belangrijke veranderingen in uw bedrijf; bijvoorbeeld de aanschaf van nieuwe machines of grote verbouwplannen.
- Na ongevallen of bijna-ongevallen om herhaling in de toekomst te voorkomen.
- Regelmatig, bijvoorbeeld eenmaal in de vier jaar.





gedaan
nog doen

Arbo aandachtspunten

Eerste acceptatie

Gevaarlijke stoffen

Valgevaar/beknelling

.....

.....

.....

.....

Werkplek administratie

Ruimte

Houding

Klimaat

.....

Maatregelen en adviezen

Maak duidelijke afspraken/procedures over hoe te handelen als gevaarlijke stoffen in aangevoerd materiaal aanwezig zijn (terugsturen, aanvullend onderzoek, (tijdelijke) opslag, persoonlijke beschermingsmiddelen).

Gebruik hulpmiddelen (camera's, spiegels) om een eerste indruk van de aangeboden lading te krijgen, zodat voorkomen wordt dat op de laadbak geklommen moet worden.

Zorg voor deugdelijk klimmateriaal of goede klimijzers op containers voor inspectie, losmaken dekzeilen enzovoorts.

Het werkblad moet voldoende groot zijn om hulpmiddelen, papieren, computer enzovoorts te kunnen bergen.

Zorg dat vanaf de werkplek de wagens op de weegbrug goed kunnen worden gezien.

Met een instelbare stoel kan een goede werkhouding worden ingenomen.

Zorg voor voldoende ventilatie, verwarming, verlichting, zonwering. Vermijd tocht door tochtsluis, wanden enzovoorts.

Tweede acceptatie

Vallen, stoten, struikelen, beknelling
Stof

Gevaarlijke stoffen / asbest

Zorg voor deugdelijk klimmateriaal of goede klimijzers op containers voor inspectie, losmaken dekzeilen enzovoorts.

Wees attent op losschietende kleppen of deuren van bijvoorbeeld containers bij het lossen. Blijf zoveel mogelijk buiten de gevarenczones.

Stimuleer het gebruik van hydraulische systemen voor het bedienen van deuren, kleppen enzovoorts.

Zorg voor bevochtiging om stofvorming te beperken, ga bovenwinds staan en gebruik zo nodig stofmaskers (P2) en draag veiligheidsvesten.

Maak afspraken over handelwijze bij materiaal dat niet wordt geaccepteerd. Regel de wijze waarop contact met de ontdoener wordt gelegd en de wijze waarop materiaal wordt teruggestuurd.

Maak afspraken over de handelwijze als asbest aanwezig is dan wel vermoed wordt.

Sorteren

niet van toepassing voor bedrijven die alleen breken

gedaan
nog doen

Arbo aandachtspunten

Stortvloer

Aanrijgevaar

Beknelling

Stof

Maatregelen en adviezen

Werk niet onder geheven lasten.

Zorg bij aanpakken van lasten voor oogcontact met machinist van de kraan.

Voer geen werkzaamheden achter rijdend materieel uit.

Breng op achteruitrijdend materieel aanvullende voorzieningen aan (tv-camera voor extra uitzicht, waarschuwings- of blokkeringssystemen).

Zorg in het rijdend materieel voor cabines met overdruk en goede filters om stof buiten te houden (let op onderhoud).

Zorg voor bevochtiging om stofvorming te beperken, ga bovenwinds staan en gebruik zo nodig stofmaskers (P2).

Sorteren

niet van toepassing voor bedrijven die alleen breken

gedaan
nog doen

Arbo aandachtspunten

Voorsortering handmatig

(niet van toepassing bij mechanische voorsortering)

Ongunstige houdingen

Grote krachten

Bukken

Stof

.....

.....

.....

Voorsortering mechanisch

(niet van toepassing bij handmatige voorsortering)

Maatregelen en adviezen

Voorkom grote krachten in gedraaide houdingen.

Voorkom schokkende bewegingen.

Help elkaar bij zware voorwerpen (maximum tilgewicht 25 kg).

Maak gebruik van hulpmiddelen, kranen, shovels en dergelijke bij zware werkzaamheden.

Breng materiaal zoveel mogelijk op hoogte zodat zonder bukken gewerkt kan worden.

Zorg voor bevochtiging om stofvorming te beperken, ga bovenwinds staan en gebruik zo nodig stofmaskers (P2).

Zorg voor een veilige bedieningsplaats en voor bereikbare noodstoppen.

Val-/stootgevaar	Zorg voor opstartbeveiliging (akoestisch signaal) voordat de machine gaat draaien.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Beknelling			
Wegschietende stukken			
Elektrische aansluiting	Toegankelijkheid zonder obstakels, vlakke vloeren, bordessen voorzien van leuning, tussenleuning en schoprand, trappen voorzien van leuning.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Bediening, noodstoppen			
Lawaai			
Beperking stof	Zorg voor een juiste omkasting en afdoende bescherming. Plaats deze direct terug na onderhoud of reparatie.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Zorg voor omkastingen, afzuiging om stofemissies te voorkomen. Let op overgangen tussen onderdelen van de installatie.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Draaiende, bewegende of hete delen van de machines dienen buiten het bereik van lichaamsdelen van de medewerkers te zijn.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Beperk lawaai door inkasten, ontbreunen enzovoorts. Gebruik waar nodig gehoorbescherming en stofmaskers.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Zorg voor zichtbare en duidelijk leesbare handleidingen, aanwijzingen en signaleringen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Gebruik deugdelijke snoeren, invoerpunten en aansluitkabels.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Sorteren

niet van toepassing voor bedrijven die alleen breken

20

gedaan
nog doen

Arbo aandachtspunten

Nasortering transportbanden / schudgoten / zeven / ontijzering

Val-/stootgevaar

Beknelling

Wegschietende stukken

Elektrische aansluiting

Bediening, noodstoppen

Lawaai

Trillingen

Stof

.....

.....

.....

Maatregelen en adviezen

Zorg voor een veilige bedieningsplaats en voor bereikbare noodstoppen en langs transportbanden trek(nood)koorden.

Zorg voor opstartbeveiliging (akoestisch signaal) voordat de machine gaat draaien.

Toegankelijkheid zonder obstakels, vlakke vloeren, bordessen voorzien van leuning, tussenleuning en schoprand, trappen voorzien van leuning.

Zorg voor een juiste omkasting en afdoende bescherming. Plaats deze direct terug na onderhoud of reparatie.

Zorg voor omkastingen, afzuiging om stofemissies te voorkomen. Let op overgangen tussen onderdelen van de installatie.

Draaiende, bewegende of hete delen van de machines dienen buiten het bereik van lichaamsdelen van de medewerkers te zijn.

Beperk lawaai door inkasten, ontdreunen enzovoorts. Gebruik waar nodig gehoorbescherming.

Beperk trillingen op plaatsen waar regelmatig gewerkt moet worden (verende ophanging, trillingsdempers enzovoorts.)

Zorg voor zichtbare en duidelijk leesbare handleidingen, aanwijzingen en signaleringen.

Gebruik deugdelijke snoeren, invoerpunten en aansluitkabels.

Onderhoud: periodiek door deskundig personeel. Alleen aan stilstaande machines. Zorg dat de machine niet aangezet kan worden tijdens onderhoud.

Instrueer medewerkers over de risico's en over de veilige manier van werken bij de machines. Voorkom lange haren bij bewegende en draaiende onderdelen.

Machines, kranen en shovels en dergelijke moeten zijn voorzien van CE-keurmerk.

Sorteren

niet van toepassing voor bedrijven die alleen breken

gedaan
nog doen

Arbo aandachtspunten

Nasortering leesband

Staan/zitten

Ver reiken (verder dan 45 cm.)

Klimaat

Val-/stootgevaar

Stof

.....

.....

.....

.....

.....

Maatregelen en adviezen

Werknemers die veel staan, moet kunnen gaan zitten als zij langer dan een uur onafgebroken moeten staan of als ze langer dan vier uur op één plek moeten werken.

Als er geen stoel is, behoort een stasteun beschikbaar te zijn.

Werkplek zo inrichten dat reiken niet verder hoeft dan circa 45 cm.

Probeer zo veel mogelijk taken te wisselen, zodat werknemers ook andere werkzaamheden kunnen doen.

Zorg voor aanvoer van verse lucht zonder hinderlijke tocht.

Beperk tocht door het plaatsen van tochtdeuren of -flappen.

Zorg voor voldoende daglicht en uitzicht.

Zorg dat ruimte zonder obstakels toegankelijk is.

Voorzie trappen aan beide zijden van leuning.

Zorg voor bevochtiging materiaal, omkasting en afzuiging om verspreiding stof te voorkomen.

Depots

Stof

Lawaai

Wegspringende voorwerpen

Beperk lawaai door inkasten, ontdreunen enzovoorts. Gebruik waar nodig gehoorbescherming.

Beperk valhoogte ter beperking van stof en zorg voor bevochtiging.

Markeer gevaarlijke zones.

Breken

niet van toepassing voor bedrijven die alleen sorteren

gedaan
nog doen

Arbo aandachtspunten

Storten in depot

Stof
Wegspringende delen
Aanrijgevaar
Instortgevaar

Maatregelen en adviezen

Zorg voor bevochtiging om stofvorming te beperken, ga bovenwinds staan en gebruik zo nodig stofmaskers (P2) en draag verkeersvesten.

Markeer gevaarlijke zones.

Voer geen werkzaamheden achter rijdend materieel uit.

Zorg voor een vlakke rijweg/-vloer.

Zorg dat bij het afvoeren van materiaal de taluds niet te steil worden.

Voorbehandeling breken

Stof
Lawaai
Beknelling
Wegschietende stukken
Lichamelijke belasting

Zorg dat materiaal bevochtigd wordt om stofvorming te beperken.

Gebruik indien nodig gehoorbescherming.

Beperk handmatig werk zoveel mogelijk door zoveel mogelijk door machines te laten uitvoeren.

Zorg voor goed gereedschap dat weinig trillingen geeft.

Voer materiaal regelmatig af zodat een zo ruim mogelijke werkruimte overblijft.

Voorsortering handpicking

(niet van toepassing voor mechanische voorsortering)

Staan/zitten

Ver reiken (verder dan 45 cm.)

Klimaat

Val-/stootgevaar

Stof

Werknemers die veel staan, moet kunnen gaan zitten als zij langer dan een uur onafgebroken moeten staan of als ze langer dan vier uur op één plek moeten werken.

Als er geen stoel is, behoort een stasteun beschikbaar te zijn.

Werkplek zo inrichten dat reiken niet verder hoeft dan circa 45 cm.

Probeer zo veel mogelijk taken te wisselen, zodat werknemers ook andere werkzaamheden kunnen doen.

Zorg voor aanvoer van verse lucht zonder hinderlijke tocht.

Beperk tocht door het plaatsen van tochtdeuren of -flappen.

Zorg voor voldoende daglicht en uitzicht.

Zorg dat ruimte zonder obstakels toegankelijk is.

Breken

niet van toepassing voor bedrijven die alleen sorteren

gedaan
nog doen

Arbo aandachtspunten

Voorsortering handpicking (vervolg)

Maatregelen en adviezen

Voorzie trappen aan beide zijden van leuning.

Zorg voor bevochtiging materiaal, omkasting en afzuiging om verspreiding stof te voorkomen.

Voorsortering mechanisch windzifter

Stof

Bij voorkeur in gesloten systeem, waarbij de afgezogen stroom een (natte) filtreerbewerking ondergaat.

Breken transportbanden / schudgoten / zeven / ontijzering

Val-/stootgevaar

Beknelling

Wegschietende stukken

Elektrische aansluiting

Zorg voor een veilige bedieningsplaats en voor bereikbare noodstoppen en langs transportbanden trek(nood)koorden.

Toegankelijkheid zonder obstakels, vlakke vloeren, bordessen voorzien van leuning, tussenleuning en schoprand, trappen voorzien van leuning.

Bediening, noodstoppen	Zorg voor opstartbeveiliging (akoestisch signaal) voordat de machine gaat draaien.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Lawaai			
Trillingen	Zorg voor een juiste omkasting en afdoende bescherming. Plaats deze direct terug na onderhoud of reparatie.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Stof			
.....			
.....	Zorg voor omkastingen, afzuiging om stofemissies te voorkomen. Let op overgangen tussen onderdelen van de installatie.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
.....			
.....	Draaiende, bewegende of hete delen van de machines dienen buiten het bereik van lichaamsdelen van de medewerkers te zijn.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
.....			
.....	Beperk lawaai door inkasten, ontdreunen enzovoorts. Gebruik waar nodig gehoorbescherming.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
.....			
.....	Beperk trillingen op plaatsen waar regelmatig gewerkt moet worden (verende ophanging, trillingsdempers enzovoorts.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
.....			
.....	Zorg voor zichtbare en duidelijk leesbare handleidingen, aanwijzingen en signaleringen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
.....			
.....	Gebruik deugdelijke snoeren, invoerpunten en aansluitkabels.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
.....			
.....	Onderhoud: periodiek door deskundig personeel. Alleen aan stilstaande machines. Zorg dat de machine niet aangezet kan worden tijdens onderhoud.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Breken

niet van toepassing voor bedrijven die alleen sorteren

gedaan
nog doen

Arbo aandachtspunten

Breken
transportbanden / schudgoten
/ zeven / ontijzering
(vervolg)

Maatregelen en adviezen

Instrueer medewerkers over de risico's en over de veilige manier van werken bij de machines. Voorkom lange haren bij bewegende en draaiende onderdelen.

Machines, kranen en shovels en dergelijke moeten zijn voorzien van CE-keurmerk.

Breker

Stof
Lawaai

Goed gesloten systeem en afzuiging boven afvoer.

Geef de zones aan waar gehoorbescherming verplicht is.

Inrichting terrein, sanitaire voorzieningen

gedaan
nog doen

Arbo aandachtspunten

Terreinen

Toegankelijkheid

Vlakke vloeren, opgeruimd

Geen elektriciteitskabels op de grond

Aanrijgevaar

Stof

Depots

Verlichting

.....

.....

.....

.....

.....

Maatregelen en adviezen

Zorg voor een logische en overzichtelijke terreinindeling met zoveel mogelijk vaste opstelplaatsen voor containers.

Vlakke en opgeruimde vloeren en wegen verminderen de kans op ongevallen. Maak afspraken voor regelmatig opruimen en schoonmaken (stof).

Voorkomen moet worden dat elektriciteitskabels op de grond liggen bij transportroutes in verband met beschadiging en struikelgevaar.

Transportroutes, looppaden en opstelplaatsen containers duidelijk aangeven zodat aanrijgevaar wordt voorkomen.

Stel verkeersregels voor het terrein op.

Zorg voor vlakke wegen naar stortplaatsen.

Regel toegang naar stortbordes met bijvoorbeeld verkeerslichten.

Zorg dat taluds van depots niet te steil worden (instortgevaar).

Arbo aandachtspunten

Maatregelen en adviezen

gedaan
nog doen

Terreinen (vervolg)

Terreinen moeten voldoende verlicht zijn om obstakels waar te nemen.
Verblinding en schaduw voorkomen.

Elektriciteit

Kabels en leidingen

Stopcontacten en stekkers

Zekeringkasten

Snoeren, aansluitkabels en leidingen veilig wegwerken (kabelgoten);
niet in rij-/looppaden.

Beschadigde snoeren, contactdozen, kabelhaspels enzovoorts direct
repareren/vervangen.

Pas trekcontlasting toe bij snoeren en kabels die van bovenaf naar
beneden lopen.

Zorg bij elektrische apparatuur in vochtige ruimtes speciaal voor de
juiste uitwendige bescherming tegen vocht.

Zorg voor periodieke controle van de elektrische installatie, machines
en elektrisch handgereedschap.

Plaats de zekeringkasten in een afgesloten ruimte.

Kantine en was- en kleedruimte

Schoonhouden

Hygiëne

Creëer een aparte pauze-/schaftgelegenheid met voldoende ventilatie, verwarming, verlichting en ruimte.

Zorg voor tafels en stoelen en houd de ruimte schoon. Bevorder hygiëne op het werk.

Stel voor alle medewerkers een plaats beschikbaar om hun kleding op te hangen/op te bergen.

Stel ten minste één toilet met wasbak en douchegelegenheid beschikbaar.

Arbo aandachtspunten

Stof, gevaarlijke stoffen

Asbest

Kwarts

Maatregelen en adviezen

Systematiek conform Plan van aanpak KWARTSSTOF

1 Bestrijding aan de bron

Verscherp acceptatiebeleid om te voorkomen dat gevaarlijke stoffen zoals asbest worden aangevoerd.

Stel procedure vast hoe te handelen als toch gevaarlijke stoffen in materiaal zitten (scheiden, persoonlijke beschermingsmiddelen, hygiëne, opslag, afvoer).

Bevochtig ingangsmateriaal.

Intensief schoonhouden: maak regelmatig de sorteerhal en -cabines stofvrij.

Zorg in een vroeg stadium van bewerking voor afzeving van stof/fijne fractie.

2 Afscherming van de bron

Maak afscherming/omkasting van kritische punten (overstortpunten).

Beperk storthoogte van overstortpunten.

3 Beperking blootstellingsduur

Taakroulatie uitbreiden.

4 Afschermen medewerker

Aanbrengen van overdruk cabines voor handpickers.

Voorsortering op losvloer zoveel mogelijk zonder handkracht (mechaniseren).

5 Persoonlijke beschermingsmiddelen

Indien maatregelen onvoldoende resultaat opleveren, zijn persoonlijke beschermingsmiddelen nodig.

Arbo aandachtspunten

Geluid

Schadelijk machinegeluid in de

buurt van:

– schudzeven

– los-/stortplaatsen

– brekers

Maatregelen en adviezen

Een indicatie van schadelijk lawaai (> 80 dB(A)) is er als u binnen één meter afstand niet zonder stemverheffing met elkaar kunt praten. Zones en geluidsniveau dienen door metingen te worden vastgesteld.

Wanneer de meting uitwijst dat het geluidsniveau meer dan 80dB(A) is, moet u gehoorbescherming ter beschikking stellen, voorlichten en toezien op gebruik ervan.

Vanaf 90dB(A) zijn de werknemers verplicht de gehoorbescherming te gebruiken (norm wordt in de toekomst verlaagd).

Beter afstellen van de machines.

De geluidsbron zo veel mogelijk isoleren.

Werktijd op deze plek verkorten, pauzes inlassen.

Containers

gedaan
nog doen

Arbo aandachtspunten

Containers

Valgevaar

Beknelling

Aanrijgevaar

Wegvliegende delen

Maatregelen en adviezen

Zorg voor een goede bereikbaarheid dan wel klimvoorzieningen voor het afzeilen of afnetten door:

– bordessen

– deugdelijke ladders

– verplaatsbare stellingen

– goede klimijzers of uitklapbare klimhulpen op containers.

Hulpmiddelen om lossen van netten en zeilen te vereenvoudigen bijvoorbeeld uitschuifbare stok met haak gebruiken.

Gebruik van kleppen of vaste zeilen voor afdekking van containers.

Gebruik van hydraulische deuren en kleppen om te voorkomen dat medewerkers getroffen worden door plotseling openvliegende deuren.

Arbo aandachtspunten

Terrein

.....

.....

Personeel

.....

.....

.....

.....

Maatregelen en adviezen

Vaste opstelpunten containers.

Verkeersreglement.

Goede verlichting terrein.

Instructie en voorlichting over voorschriften inclusief dragen van reflecterende veiligheidskleding/-vesten.

.....

.....

.....

.....

gedaan
nog doen

Organisatie van arbozaken

gedaan
nog doen

Arbo aandachtspunten

Persoonlijke beschermingsmiddelen

Maatregelen en adviezen

Stel persoonlijke beschermingsmiddelen beschikbaar: handschoenen, werkkleding (overalls, doorwerkkleding, reflecterende veiligheidsvesten), veiligheidsschoenen, veiligheidshelmen, veiligheidsbrillen, gehoorbescherming en adembescherming.

Zie toe op het gebruik, onderhoud (hygiëne) en vervanging van deze middelen.

Arbeidsgezondheidskundig onderzoek en spreekuur

U dient uw medewerkers in de gelegenheid te stellen zich regelmatig medisch te laten onderzoeken door de arbodienst. Ook kunnen de medewerkers zelf gebruik maken van het spreekuur van de arbodienst voor een medisch consult.

Werknemers kunnen vrijwillig gebruik maken van dit onderzoek, dat bedoeld is om mogelijke gezondheidsgevaaren van het werk te voorkomen en te beperken.

gedaan
nog doen

Arbo aandachtspunten

Werkoverleg

.....

.....

.....

.....

.....

Voorlichting en onderricht

Nieuwe medewerkers

Tijdelijke medewerkers

Herhaling

Maatregelen en adviezen

Geef medewerkers de gelegenheid om over de werkomstandigheden te praten met elkaar. Stel hiervoor een regelmatig werkoverleg in. Stel zaken op het werk in verband met veiligheid, gezondheid en welzijn zelf aan de orde.

Werknemers hebben zelf vaak goede ideeën om tot verbeteringen te komen.

Neem klachten serieus en bekijk of de oorzaak in het werk ligt. Dit geldt vooral voor klachten over hoofdpijn, handen, polsen, armen, nek en rug.

Zorg dat er verslagen gemaakt worden van dit werkoverleg.

Geef informatie over de risico's van het werk zoals lawaai, stof, machines.

Zorg voor informatie over de maatregelen die getroffen zijn om de risico's te beperken zowel voor het gehele bedrijf als op de specifieke werkplek.

Geef hierbij ook aandacht aan wat op het gebied van de bedrijfshulpverlening is geregeld (EHBO, brand, ontruiming/evacuatie, alarmering).

Leg de gegeven informatie in een handboekje vast.

Werktijden

Werktijden zijn conform de Arbeidstijdenwet vastgesteld. Voor de standaardregeling geldt onder andere:
Maximaal 9 uur per dag, niet meer dan 45 uur per week.

Bij incidenteel overwerk geldt maximaal 11 uur per dag, 54 uur per week, maar per 13 weken niet meer dan gemiddeld 40 uur per week.

Bij bezwarende werkomstandigheden is er aandacht voor extra pauzes.

Arbeidsinhoud

Zorg voor zoveel mogelijk afwisseling in de werkzaamheden.
Organiseer indien mogelijk taakrotatie waarbij medewerkers per dagdeel, per dag of per week rouleren.

gedaan
nog doen

Arbo aandachtspunten

Groepen werknemers met bijzondere risico's

Maatregelen en adviezen

Beoordeel de arbo-risico's voor verschillende kwetsbare groepen: jongeren, zwangere vrouwen, ouderen, allochtonen, tijdelijke werknemers (uitzendkrachten, stagiaires).

Denk hierbij bijvoorbeeld aan: gebruik van speciale machines, speciale voorlichting, lichamelijke belasting, blootstelling aan gevaarlijke stoffen.

Verzuimbeleid

Registreer het ziekteverzuim en onderzoek of er oorzaken in het werk te vinden zijn.

Maak afspraken over hoe en bij wie men zich meldt bij ziekte en herstel.

Begeleid de zieke werknemer volgens een plan; telefonisch, bezoek, terugkeergesprek na langdurige ziekte.

Wettelijk verplicht overleg met de arbodienst.

Ongevallenregistratie

Schrijf een plan (wie en hoe) voor melding, registratie en rapportage.



U moet bij de Arbeidsinspectie melding maken van:



- dodelijke ongevallen
- ongevallen met ernstig lichamelijk letsel
- gebeurtenissen met grote materiële schade (f 100.000,- of meer)
- beroepsziekten
- voor de gezondheid gevaar opleverende zaken.

U moet registreren:



- dodelijke ongevallen
- ongevallen met ernstig lichamelijk letsel
- overige ongevallen met verzuim
- gebeurtenissen met grote materiële schade waarbij gevaar voor de veiligheid of gezondheid van werknemers heeft bestaan.



Bedrijfshulpverlening (BHV)

Zorg voor voldoende EHBO-voorzieningen (EHBO-verbandtrommel type A of B) en brandblusmiddelen (gecontroleerd en goedgekeurd).



Plaats deze op een goed toegankelijke plaats (let op de hoogte).



Arbo aandachtspunten

Bedrijfshulpverlening (BHV) (vervolg)

Maatregelen en adviezen

gedaan
nog doen

Zorg dat er minstens één persoon in uw bedrijf met een BHV-diploma aanwezig is als er wordt gewerkt.

Op alle telefoons staat het alarmnummer 1-1-2.

Maak afspraken over wie de hulpdiensten waarschuwt (politie, brandweer, ambulance, alarmnummer 1-1-2).

Houd de vluchtroutes vrij van obstakels.

Zorg dat er buiten de algemene toegangsdeur een tweede uitgang is voor noodgevallen, die tijdens werkuren altijd open kan.

Houd deze nooduitgang vrij, ook aan de buitenkant!

Stel een vlucht- en ontruimingsplan op. Maak afspraken over de plaats waar men verzamelt na ontruiming.

Oefen het ontruimingsplan.



Stel samen met uw medewerkers een Top-Tien op: wat moet het eerst gebeuren?

Om dit te bepalen kunt u kijken naar het **aantal mensen** dat risico loopt en naar de risico's waarbij echt **grote schade** aan de gezondheid, de veiligheid of het welzijn te verwachten zijn.

Wanneer u verdere actie gaat plannen hanteer dan de volgende volgorde:

- Eerst kijkt u of u het risico geheel kunt wegnemen.
- Als dat niet kan, welke maatregelen kunt u dan treffen om de risico's zoveel mogelijk te beperken?
- Het gebruiken van persoonlijke beschermingsmiddelen is een laatste toevlucht wanneer er niets anders is dat u op korte termijn kunt doen.

Noteer de naam van de persoon die de maatregel uitvoert

Noteer de datum wanneer u het gedaan wilt hebben

Vraag advies op terreinen waar u niet zeker van bent

Bespreek dit plan met uw medewerkers

Voorbeeld van invullen

Risicogebied en werkplek

Valgevaar op bordes bij schudzeef

Actie

Leuning uitbreiden en schoprاند langs bordes maken/laten maken, prijzen opvragen

Instructies en overleg met de werknemers

Overleg over precieze plaats en mogelijke andere gevaarlijke plaatsen

Advies inwinnen

Leveranciers vragen

Uit te voeren door, datum

*Bedrijfsleider Jan Pietersen
1/9/98*

Risicogebied en
werkplek

Actie

Instructies en overleg
met de werknemers

Advies
inwinnen

Uit te voeren
door, datum

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

nia'tno

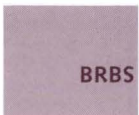


Deze Arbocheck is ontwikkeld door

NIA TNO
Postbus 75665
1070 AR Amsterdam
020 549 84 04

Met medewerking van

BRBS
Vereniging van logistieke
centra voor sorteerstromen en
recycling bouw- en sloopafval
Postbus 227
3990 GA Houten
030 637 96 96



Gesubsidieerd door

Europese Commissie
Directoraat-generaal v
Werkgelegenheid, arbeidsver-
houdingen en sociale zaken
Luxemburg

Ministerie van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid
Directie Arbeids-
omstandigheden
Postbus 90801
2509 LV Den Haag

uitgave

© 1998 NIA TNO, Amsterdam

vormgeving

Marianne Elbers, Amsterdam

fotografie

Chris Pennarts, Montfoort

BRBS, Houten

druk

AT electronic publishing, Houten

Noch de Europese Commissie
noch enige andere persoon die in
haar naam handelt, is verantwoor-
delijk voor de wijze waarop de
voorgaande informatie wordt
gebruikt.

